

**PROGRAMACIÓN DEL**

**MÓDULO DE PROYECTO**

**DEL CICLO DE GESTIÓN FORESTAL**

**Y DEL MEDIO NATURAL**

**2º CURSO**

**AÑO 2024-2025**

**PROFESORADO:**

Blas Marín López

Fernando Sánchez Sánchez

Isabel María Ortiz Escribano

Francisco Javier Sánchez Única

Carmen María Fernández Ortega

<b>1.-PRESENTACIÓN.....</b>	<b>3</b>
<b>2.-IDENTIFICACIÓN DEL TÍTULO.....</b>	<b>5</b>
<b>3.-PERFIL PROFESIONAL.....</b>	<b>5</b>
<b>4.-COMPETENCIA GENERAL DEL TÍTULO.....</b>	<b>6</b>
<b>5.-COMPETENCIAS PROFESIONALES, PERSONALES Y SOCIALES....</b>	<b>6</b>
<b>6.-RELACIÓN DE LAS CUALIFICACIONES Y UNIDADES DE COMPETENCIA DEL CATÁLOGO NACIONAL DE CUALIFICACIONES PROFESIONALES INCLUIDAS EN EL TÍTULO.....</b>	<b>7</b>
<b>7.- ENTORNO PROFESIONAL.....</b>	<b>9</b>
<b>8.- OBJETIVOS GENERALES DEL CICLO FORMATIVO .....</b>	<b>11</b>
<b>9. RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....</b>	<b>12</b>
<b>10. TEMPORALIZACIÓN.....</b>	<b>14</b>
<b>11. METODOLOGÍA.....</b>	<b>14</b>
<b>12. CONTENIDO Y ORGANIZACIÓN DEL MÓDULO.....</b>	<b>16</b>
<b>13. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.....</b>	<b>18</b>
<b>14 . EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN.....</b>	<b>19</b>
<b>14.1. CONVOCATORIA ORDINARIA DE JUNIO.....</b>	<b>19</b>
<b>14.2. CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA .....</b>	<b>20</b>
<b>15. EXENCIÓN DEL MÓDULO DE FCT.....</b>	<b>20</b>
<b>16. REALIZACIÓN EN PERIODOS DIFERENTES DEL HABITUAL DEL MÓDULO PROFESIONAL DE PROYECTO.....</b>	<b>21</b>
<b>17. APLICACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC).....</b>	<b>21</b>
<b>18. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.....</b>	<b>11</b>
<b>19. ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN DE LOS ALUMNOS CON MATERIAS PENDIENTES DE CURSOS ANTERIORES.....</b>	<b>23</b>
<b>20. MEDIDAS PARA ESTIMULAR EL INTERÉS Y EL HÁBITO DE LA LECTURA Y LA CAPACIDAD DE EXPRESARSE CORRECTAMENTE.....</b>	<b>23</b>
<b>21. RECURSOS Y MATERIALES DIDÁCTICOS.....</b>	<b>25</b>
<b>22.-NORMATIVA DE ESTILO PARA LA REDACCIÓN DE LOS PROYECTO.....</b>	<b>25</b>

## 1.- PRESENTACIÓN

Se programa tomando como referencia los Reales Decretos que establecen el Título (R.D. 206/2011 de 28 de Febrero de 2011) y el Currículo (R.D. 1256/1997 de 9 de Septiembre de 1997), para el Ciclo Formativo de Grado Superior: GESTIÓN FORESTAL Y DEL MEDIO NATURAL. El módulo que se programa se imparte en el Primer Curso del citado Ciclo Formativo de Grado Superior.

Desde un punto de vista global, la materia impartida en el módulo de Gestión de la conservación del Medio Natural, debe proporcionar al alumnado una serie de conocimientos conceptuales, habilidades, destrezas, modelos y normas que sean funcionales para el pleno desarrollo de nuestros alumnos/as.

Asimismo se pretende que, además de adquirir conocimientos y destrezas específicas de la materia impartida, los alumnos/as sean capaces de integrarse como miembros responsables y activos de nuestra sociedad, que sean capaces de detectar y resolver en la medida de lo posible los problemas cotidianos que se les plantean a lo largo de su existencia y que le prepare, en su caso, para estudios superiores.

Se pretende que los alumnos y alumnas aprendan significativamente, a partir de los conceptos previos obtenidos en la E.S.O. y Bachillerato (en su caso), los contenidos conceptuales, actitudinales y procedimentales que les permita su aplicación para interpretar y resolver situaciones del mundo real, principalmente relacionadas con el módulo que se programa.

Otro de los objetivos perseguidos es proporcionar a las alumnas y los alumnos un conjunto de conocimientos, habilidades, destrezas y modelos de actitudes y comportamientos que contribuyan a su formación y maduración personal y que, al mismo tiempo, les orienten en la toma de decisiones en relación con su incorporación a la vida laboral activa.

Se formula para ello un conjunto de objetivos, relacionados con los Objetivos generales del currículo del Ciclo formativo de grado superior anteriormente mencionado, y a su vez, con los Objetivos generales de la Formación Profesional que contribuyan a que los alumnos y alumnas adquieran un conjunto de capacidades relacionadas con los siguientes aspectos:

- **De formación**, de manera que logren una madurez personal y una capacidad formativa que les permita integrarse en la sociedad, con el fin de que puedan llegar a ser miembros activos y responsables de la misma, capaces de detectar, analizar y resolver los problemas que se les planteen en la vida cotidiana.
- **Propedéutica**, pues el alumnado debe aprender significativamente los

conocimientos relativos a conceptos, procedimientos y actitudes, construyéndolos a partir de los aprendizajes adquiridos en la Educación Secundaria Obligatoria y en el Bachillerato (en su caso), de manera que se aseguren las bases para estudios posteriores (Estudios Universitarios) y puedan tomar decisiones acertadas acerca de su futuro profesional.

La programación se enmarca dentro del instituto I.E.S D. Pedro García Aguilera, que pertenece a la Consejería de Educación Ciencia e Investigación y en él se imparten las enseñanzas obligatorias de secundaria y también ciclos formativos entre los que se encuentra el ciclo de grado superior antes nombrado.

El centro donde se imparten estas enseñanzas, se encuentra en una zona de montaña eminentemente forestal y agrícola, como es Moratalla, una zona representativa del noroeste de Murcia por su turismo de naturaleza.

Dispone de una zona de talleres, invernadero, zona para maquinaria agrícola y aperos, zona de cultivo al aire libre para prácticas con motosierra y otras herramientas de jardinería, además de todos los jardines que tiene el instituto, en todas estas zonas se desarrollan las enseñanzas de los distintos módulos experimentales del ciclo formativo que se imparte. También está equipado con aula informática, laboratorio, y dos aulas para impartir clase.

La programación didáctica que se presenta está orientada a alumnos y alumnas de ciclo superior, esto es, jóvenes con edad superior a 18 años con madurez intelectual. Han superado estudios de Bachillerato, (COU. O FP-2), o en otros casos han superado las pruebas de acceso al ciclo formativo de grado superior. Se entiende que es un alumnado con vocación y con marcado interés hacia los estudios formativos que cursa.

Se pretende que, además de adquirir conocimientos y destrezas específicas de la materia impartida, los alumnos sean capaces de integrarse como miembros responsables y activos de nuestra sociedad, que sean capaces de detectar y resolver problemas cotidianos que se les plantean y que les prepare en su caso para estudios posteriores, o para el mundo laboral.

Todo esto apoyado por un referente legislativo en el que hay que añadir además de las leyes y reales decretos antes mencionados:

- La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación,
- Ley Orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las Cualificaciones y de la Formación Profesional.

- Real Decreto 260/2011, de 28 de febrero, por el que se establece el título de Técnico Superior en Gestión Forestal y del Medio Natural y se fijan sus enseñanzas mínimas.

Orden de 20 de diciembre de 2013, de la Consejería de Educación, Universidades y Empleo por la que se establece el currículo del ciclo formativo de Grado Superior correspondiente al título de Técnico Superior en Gestión Forestal y del Medio Natural en el ámbito de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia.

Real Decreto 777/1998 de 30 de Abril por el que se desarrollan determinados aspectos de la formación profesional en el ámbito del sistema educativo modificado por el Real Decreto 276/2007.

Real Decreto 1538/2006 por el que se establece la ordenación general de la formación profesional del sistema educativo.

Real Decreto 1128/2003 de 5 de septiembre, por el que se regula el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales.

## **2.- IDENTIFICACIÓN DEL TÍTULO**

El título de Técnico Superior en Gestión Forestal y del Medio Natural queda identificado por los siguientes elementos:

Denominación: Gestión Forestal y del Medio Natural.

Nivel: Formación Profesional de Grado Superior.

Duración: 2000 horas.

Familia Profesional: Agraria.

Referente europeo: CINE–5b (Clasificación Internacional Normalizada de la Educación).

## **3.- PERFIL PROFESIONAL**

El perfil profesional del título de Técnico Superior en Gestión Forestal y del Medio Natural queda determinado por su competencia general, sus competencias profesionales, personales y sociales, y por la relación de cualificaciones y, en su caso, unidades de competencia del Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales incluidas en el título.

## **4.- COMPETENCIA GENERAL DEL TÍTULO**

La competencia general de este título consiste en programar, organizar, supervisar y realizar, en su caso, los trabajos en el monte y en viveros, controlando y protegiendo el medio natural y capacitando a las personas para la conservación y mejora

ambiental, aplicando los planes de calidad, prevención de riesgos laborales y protección ambiental de acuerdo con la legislación vigente.

## **5.- COMPETENCIAS PROFESIONALES, PERSONALES Y SOCIALES**

Las competencias profesionales, personales y sociales de este título son las que se relacionan a continuación:

- a) Determinar los trabajos que hay que realizar, interpretando y analizando las partes de proyectos forestales.
- b) Realizar operaciones topográficas, manejando los instrumentos y aparatos de medida.
- c) Realizar trabajos en altura, utilizando las herramientas y máquinas en condiciones de seguridad.
- d) Planificar y realizar las actividades de repoblación forestal y de corrección hidrológica forestal, contribuyendo a la mejora del medio natural.
- e) Programar la realización de tratamientos selvícolas, organizando los medios materiales y humanos requeridos.
- f) Programar y organizar las actividades de aprovechamiento de los productos forestales, verificando los recursos del medio.
- g) Organizar y realizar los trabajos de inventario, manejando los materiales y equipos de medición.
- h) Programar las actuaciones de mejora del hábitat de las especies cinegéticas y acuícolas continentales, analizando el medio y las poblaciones de especies vegetales y animales.
- i) Programar la producción de semillas y plantas en vivero, analizando los factores que garantizan la viabilidad y calidad de los productos.
- j) Controlar y extinguir los incendios forestales actuando sobre los factores de riesgo.
- k) Controlar el estado sanitario de las plantas e instalaciones, programando y supervisando los métodos de control.
- l) Controlar y proteger el medio natural, verificando que las actuaciones que se lleven a cabo se realicen siguiendo la legislación vigente.
- m) Adaptarse a las nuevas situaciones laborales, manteniendo actualizados los conocimientos científicos, técnicos y tecnológicos relativos a su entorno profesional, gestionando su formación y los recursos existentes en el aprendizaje a lo largo de la vida y utilizando las tecnologías de la información y la comunicación.

- n) Resolver situaciones, problemas o contingencias con iniciativa y autonomía en el ámbito de su competencia, con creatividad, innovación y espíritu de mejora en el trabajo personal y en el de los miembros del equipo.
- ñ) Organizar y coordinar equipos de trabajo con responsabilidad, supervisando el desarrollo del mismo, manteniendo relaciones fluidas y asumiendo el liderazgo, así como aportando soluciones a los conflictos grupales que se presentan.
- o) Comunicarse con sus iguales, superiores, clientes y personas bajo su responsabilidad utilizando vías eficaces de comunicación, transmitiendo la información o conocimientos adecuados y respetando la autonomía y competencia de las personas que intervienen en el ámbito de su trabajo.
- p) Generar entornos seguros en el desarrollo de su trabajo y el de su equipo, supervisando y aplicando los procedimientos de prevención de riesgos laborales y ambientales, de acuerdo con lo establecido por la normativa y los objetivos de la empresa.
- q) Supervisar y aplicar procedimientos de gestión de calidad, de accesibilidad universal y de «diseño para todos», en las actividades profesionales incluidas en los procesos de producción o prestación de servicios.
- r) Realizar la gestión básica para la creación y funcionamiento de una pequeña empresa y tener iniciativa en su actividad profesional con sentido de la responsabilidad social.
- s) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural.

## **6.- RELACIÓN DE LAS CUALIFICACIONES Y UNIDADES DE COMPETENCIA DEL CATÁLOGO NACIONAL DE CUALIFICACIONES PROFESIONALES INCLUIDAS EN EL TÍTULO**

Cualificaciones profesionales completas:

a) Gestión de repoblaciones forestales y de tratamientos selvícolas AGA228\_3 (Real Decreto 665/2007, de 25 de mayo) que comprende las siguientes unidades de competencia:

UC0727\_3: Realizar operaciones topográficas en trabajos de agricultura, jardinería y montes.

UC0728\_3: Gestionar las operaciones de repoblación forestal y de corrección hidrológico-forestal.

UC0729\_3: Gestionar los tratamientos selvícolas.

UC0730\_3: Gestionar la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación forestal.

b) Gestión de los aprovechamientos forestales AGA462\_3 (Real Decreto 715/2010, de 18 de junio) que comprende las siguientes unidades de competencia:

UC1486\_3: Organizar y supervisar las operaciones de inventario y seguimiento del hábitat natural.

UC1487\_3: Gestionar los aprovechamientos forestales madereros.

UC1488\_3: Gestionar los aprovechamientos forestales no madereros.

UC0730\_3: Gestionar la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación forestal.

2. Cualificaciones profesionales incompletas:

a) Gestión de los aprovechamientos cinegético–piscícolas AGA466\_3 (Real Decreto 715/2010, de 18 de junio).

UC1486\_3: Organizar y supervisar las operaciones de inventario y seguimiento del hábitat natural.

UC1498\_3: Gestionar los trabajos derivados de la planificación y seguimiento del hábitat acuícola continental.

UC1499\_3: Gestionar los trabajos derivados de la planificación del hábitat de las especies cinegéticas.

UC0730\_3: Gestionar la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación forestal.

b) Gestión de la producción de semillas y plantas en vivero AGA464\_3 (Real Decreto 715/2010, de 18 de junio).

UC1492\_3: Gestionar las operaciones de propagación de plantas en vivero.

c) Jardinería y restauración del paisaje AGA0003\_3 (Real Decreto 295/2004, de 20 de febrero, modificado en el Real Decreto 108/2008, de 1 de febrero).

UC0009\_3: Gestionar la maquinaria, equipos e instalaciones de jardinería.

d) Gestión de la producción agrícola (AGA347\_3 Real Decreto 108/2008, de 1 de febrero).

UC1132\_3: Gestionar la maquinaria, equipos e instalaciones de la explotación agrícola.

e) Control y protección del medio natural SEA030\_3 (Real Decreto 295/2004, 20 de febrero).

UC0083\_3: Controlar y vigilar los espacios naturales y su uso público.

UC0085\_3: Controlar el aprovechamiento de los recursos cinegéticos y piscícolas.

UC0086\_3: Vigilar y colaborar en las operaciones de restauración, mantenimiento, ordenación y defensa de los recursos naturales.

## 7.- ENTORNO PROFESIONAL

1. Las personas que obtienen este título ejercen su actividad en el área de gestión de grandes, medianas y pequeñas empresas, públicas o privadas, tanto por cuenta ajena como por cuenta propia, dedicadas a la gestión forestal, a la cinegético-piscícola, a la de viveros forestales, al desarrollo de programas de educación ambiental, a la información, comunicación, formación, interpretación y actividades de acompañamiento y guía en el medio socio-natural, al control y vigilancia del medio natural y sus recursos. También ejerce su actividad en los servicios de extinción de incendios forestales como trabajador dependiente de las administraciones públicas. Así mismo, está capacitado para organizar, controlar y realizar tratamientos plaguicidas según la actividad regulada por la normativa vigente.

2. Las ocupaciones y puestos de trabajo más relevantes son los siguientes (en **negrita y subrayadas** se indican las relacionadas con el módulo profesional):

- Encargado de empresas de repoblaciones forestales.
- Encargado de empresas que realizan trabajos de corrección hidrológico-forestal y de inventario forestal.
- Encargado de empresas que realizan tratamientos selvícolas.
- Coordinador de unidades de prevención y extinción de incendios forestales.
- Jefe de unidad de prevención y extinción de incendios forestales.
- Coordinador de vigilantes de incendios forestales.
- Encargado de empresas que realicen trabajos de lucha contra plagas y enfermedades forestales.
- Encargado de empresas que realicen trabajos de construcción y mantenimiento de caminos forestales.
- Trabajador cualificado por cuenta propia en trabajos de reforestación, tratamientos selvícolas y tratamientos contra plagas y enfermedades forestales.
- Práctico en trabajos de topografía.
- Encargado o capataz forestal.
- Encargado en empresas de aprovechamientos forestales.
- Encargado de viveros, en general.
- Encargado de propagación de plantas en vivero.
- Encargado de recolección de semillas y frutos en altura.
- Encargado de actividades de asistencia técnica para la inventariar, planificar y realizar el seguimiento del hábitat acuícola continental y del hábitat de las especies cinegéticas.

- Encargado de repoblaciones cinegéticas, piscícolas y astacícolas.
- Encargado de trabajos de adecuación del hábitat acuícola continental y de las especies cinegéticas.
- Encargado de parque natural, reserva de caza de la administración, coto público, entre otros, tanto de la administración como de universidades–centros de investigación.
- Trabajador especializado en actividades de control legal de depredadores o especies invasoras.
- Gestor cinegético.
- Coordinador de trabajos de vigilancia rural.
- Encargado de empresas de turismo cinegético–piscícola.
- Agente forestal o similar.
- Guarda de espacios naturales.
- Educador ambiental.
- Monitor de la naturaleza.

## **8.- OBJETIVOS GENERALES DEL CICLO FORMATIVO**

- a) Analizar proyectos forestales interpretando cada uno de los capítulos para determinar los trabajos que hay que realizar.
- b) Describir el manejo de los instrumentos y aparatos de medida, utilizando documentación técnica para realizar operaciones topográficas.
- c) Describir el uso de las herramientas y máquinas relacionándolas con la operación que se va a realizar y dirigiendo y aplicando procedimientos establecidos y protocolos de calidad y seguridad para realizar trabajos en altura.
- d) Identificar y seleccionar las operaciones y los recursos técnicos y humanos en repoblaciones forestales y en correcciones hidrológico forestales, valorando su idoneidad para programarlas y controlarlas.
- e) Analizar la superficie y rendimientos establecidos, utilizando medios y datos técnicos para programar los tratamientos selvícolas.
- f) Valorar los recursos del medio, analizando su potencialidad para el aprovechamiento de los productos forestales
- g) Manejar los materiales y equipos de medición, siguiendo protocolos establecidos para organizar y realizar los trabajos de inventario.
- h) Analizar el medio y las poblaciones de especies vegetales y animales aplicando, procedimientos de inventario para programar las actuaciones de mejora del hábitat.
- i) Analizar los factores productivos, consultando información técnica para programar la producción de semillas y plantas en vivero.

- j) Actuar sobre los factores de riesgo, valorando su incidencia para controlar y extinguir los incendios forestales.
- k) Seleccionar y aplicar los métodos de control, analizando los agentes y síntomas detectados para verificar el estado sanitario de las plantas e instalaciones.
- l) Supervisar las actuaciones, interpretando la legislación vigente para controlar y proteger el medio natural.
- m) Analizar y utilizar los recursos y oportunidades de aprendizaje relacionadas con la evolución científica, tecnológica y organizativa del sector y las tecnologías de la información y la comunicación, para mantener el espíritu de actualización y adaptarse a nuevas situaciones laborales y personales.
- n) Desarrollar la creatividad y el espíritu de innovación para responder a los retos que se presentan en los procesos y en la organización del trabajo y de la vida personal.
- ñ) Tomar decisiones de forma fundamentada, analizando las variables implicadas, integrando saberes de distinto ámbito y aceptando los riesgos y la posibilidad de equivocación en las mismas, para afrontar y resolver distintas situaciones, problemas o contingencias.
- o) Desarrollar técnicas de liderazgo, motivación, supervisión y comunicación en contextos de trabajo en grupo para facilitar la organización y coordinación de equipos de trabajo.
- o) Aplicar estrategias y técnicas de comunicación, adaptándose a los contenidos que se van a transmitir, a la finalidad y a las características de los receptores, para asegurar la eficacia en los procesos de comunicación.
- q) Evaluar situaciones de prevención de riesgos laborales y de protección ambiental, proponiendo y aplicando medidas de prevención personales y colectivas, de acuerdo con la normativa aplicable en los procesos del trabajo, para garantizar entornos seguros.
- r) Identificar y proponer las acciones profesionales necesarias para dar respuesta a la accesibilidad universal y al «diseño para todos».
- s) Identificar y aplicar parámetros de calidad en los trabajos y actividades realizados en el proceso de aprendizaje, para valorar la cultura de la evaluación y de la calidad y ser capaces de supervisar y mejorar procedimientos de gestión de calidad.
- t) Utilizar procedimientos relacionados con la cultura emprendedora, empresarial y de iniciativa profesional, para realizar la gestión básica de una pequeña empresa o emprender un trabajo.

u) Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.

## **9. RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.**

1. Identifica las necesidades del sector productivo, relacionándolas con proyectos tipo que las puedan satisfacer.

Criterios de evaluación:

- a) Se han clasificado las empresas del sector por sus características organizativas y el tipo de producto o servicio que ofrecer.
- b) Se han caracterizado las empresas tipo indicando la estructura organizativa y las funciones de cada departamento.
- c) Se han identificado las necesidades más demandadas a las empresas.
- d) Se han valorado las oportunidades de negocio previsibles en el sector.
- e) Se ha identificado el tipo de proyecto requerido para dar respuesta a las demandas previstas.
- f) Se han determinado las características específicas requeridas al proyecto.
- g) Se han determinado las obligaciones fiscales, laborales y de prevención de riesgos y sus condiciones de aplicación.
- h) Se han identificado posibles ayudas o subvenciones para la incorporación de nuevas tecnologías de producción o servicio que se proponen.
- i) Se ha elaborado el guión de trabajo que se va a seguir para la elaboración del proyecto.

2. Diseña proyectos relacionados con las competencias expresadas en el título, incluyendo y desarrollando las fases que lo componen.

Criterios de evaluación:

- a) Se ha recopilado la información relativa a los aspectos que van a ser tratados en el proyecto.
- b) Se ha realizado el estudio de viabilidad técnica del mismo.
- c) Se han identificado las fases o partes que componen el proyecto y su contenido.
- d) Se han establecido los objetivos que se pretenden conseguir identificando su alcance.
- e) Se han previsto los recursos materiales y personales necesarios para realizarlo.
- f) Se ha realizado el presupuesto económico correspondiente.
- g) Se han identificado las necesidades de financiación para la puesta en marcha del mismo.
- h) Se ha definido y elaborado la documentación necesaria para su diseño.
- i) Se han identificado los aspectos que se deben controlar para garantizar la calidad del proyecto.

3. Planifica la implementación o ejecución del proyecto, determinando el plan de intervención y la documentación asociada.

#### Criterios de evaluación:

- a) Se han secuenciado las actividades ordenándolas en función de las necesidades de implementación.
- b) Se han determinado los recursos y la logística necesaria para cada actividad.
- c) Se han identificado las necesidades de permisos y autorizaciones para llevar a cabo las actividades.
- d) Se han determinado los procedimientos de actuación o ejecución de las actividades. Se han identificado los riesgos inherentes a la implementación definiendo el plan de prevención de riesgos y los medios y equipos necesarios.
- e) Se han planificado la asignación de recursos materiales y humanos y los tiempos de ejecución.
- f) Se ha hecho la valoración económica que da respuesta a las condiciones de la implementación.
- g) Se ha definido y elaborado la documentación necesaria para la implementación o ejecución.

4. Define los procedimientos para el seguimiento y control en la ejecución del proyecto, justificando la selección de variables e instrumentos empleados.

#### Criterios de evaluación:

- a) Se ha definido el procedimiento de evaluación de las actividades o intervenciones.
- b) Se han definido los indicadores de calidad para realizar la evaluación.
- c) Se ha definido el procedimiento para la evaluación de las incidencias que puedan presentarse durante la realización de las actividades, su posible solución y registro.
- d) Se ha definido el procedimiento para gestionar los posibles cambios en los recursos y en las actividades, incluyendo el sistema de registro de los mismos.
- e) Se ha definido y elaborado la documentación necesaria para la evaluación de las actividades y del proyecto.
- f) Se ha establecido el procedimiento para la participación en la evaluación de los usuarios o clientes y se han elaborado los documentos específicos.
- g) Se ha establecido un sistema para garantizar el cumplimiento del pliego de condiciones del proyecto cuando este existe.

## **10. TEMPORALIZACIÓN.**

Este módulo tiene una carga lectiva total de 30 horas, y se realiza en el tercer trimestre haciéndolo coincidir con la realización del módulo de FCT. Cada profesor tutor tendrá asignado un número de alumnos que variará en función del número de alumnos matriculados.

Se realizarán tutorías presenciales cada 15 días y corresponderá con el día de visita de los alumnos correspondiente a la FCT. También se realizarán tutorías telemáticas que serán programadas por el profesor tutor para resolver aquellas dudas que se planteen durante su estancia en las prácticas. Los módulos profesionales de Proyecto y de Formación en centros de trabajo se cursarán una vez superados el resto de módulos profesionales que constituyen las enseñanzas del ciclo formativo

Antes del inicio de la FCT se fijará una jornada en el centro docente a la que asistirán los alumnos que tengan que desarrollar el módulo de Proyecto así como sus profesores-coordinadores. Tendrá lugar antes del comienzo de la FCT, para la puesta en marcha del plan de trabajo del proyecto. También se establecerá otra jornada en el centro, en la que participarán todos los implicados en el mismo, tras la finalización de la FCT y antes del acto de exposición, para ultimar los detalles de dicho proyecto. En el caso de no poderse hacer de forma presencial se realizará de forma telemática.

## **11. METODOLOGÍA.**

El módulo profesional de Proyecto tiene carácter integrador y complementario respecto del resto de módulos profesionales de los ciclos formativos de grado superior. Por este motivo es necesaria la implicación y participación del equipo educativo en tareas de organización, desarrollo, seguimiento y evaluación del módulo profesional de manera coordinada.

A través de una metodología activa, participativa y basada en la interacción social y trabajo grupal (complemento del trabajo individual). Se tratará de favorecer la adquisición de conocimientos de los/as alumnos/as, para que éstos, sean agentes activos y creativos en la formación y concreción de sus aprendizajes.

Destacamos la importancia de generar aprendizajes significativos desde la perspectiva constructivista que regula y organiza la reforma educativa. La metodología de trabajo, favorecerá la autonomía de los/las alumnos/as al tiempo que permitirá la organización e interacción de los conocimientos adquiridos.

Se motivará el interés por la tarea a desarrollar, y se relacionará ésta con el ámbito laboral, productivo en el cual se desarrollará el perfil profesional como técnico superior en gestión forestal.

La metodología a seguir para trabajar este módulo estará sujeta los siguientes principios didácticos:

- Tomar como punto de partida los conocimientos previos de los alumnos, prestando atención a su zona de desarrollo próximo.

- Conseguir un aprendizaje significativo, intentando que los alumnos relacionen de forma significativa y no arbitraria los nuevos contenidos con lo que ya saben.
- Aprendizaje funcional, procurando que los alumnos encuentren utilidad en los contenidos aprendidos.
- Aprendizaje constructivo, donde el alumno no sea un receptor pasivo, sino protagonista en la construcción de significados.
- Aprender a trabajar en equipo.
- Aprendizaje por investigación.

Las líneas de actuación en el proceso de enseñanza-aprendizaje que permiten alcanzar los objetivos del módulo están relacionadas con:

- La ejecución de trabajos en equipo/individuales
- La autoevaluación del trabajo realizado.
- La autonomía y la iniciativa.
- El uso de las TICs.

Se les ofrecerán a los alumnos distintas temáticas a partir de las cuales pueden desarrollar el proyecto.

-Se les facilitaran los trabajos realizados en otras convocatorias como material de apoyo.

-Se les instará para que desarrollen nuevas temáticas innovadoras para la realización del proyecto.

-Previamente a la realización de las prácticas y durante todo el curso se les orientará a los alumnos en la realización del proyecto por parte de los profesores.

-Los materiales disponibles los tendrán todos en el aula virtual.

Una vez los alumnos se vayan a realizar las prácticas se realizarán sesiones telemáticas programadas por los profesores tutores para la resolver dudas así como el día que vengan a la sesión FCT el profesor tutor les solucionará todas aquellas dudas de forma presencial.

Los alumnos deben de enviar de forma periódica todos los contenidos que van desarrollando al profesor tutor, el cual mediante grabaciones de vídeo les orientará y corregirá aquellos aspectos que crea conveniente.

Previamente a la terminación de las prácticas se les comunicará a los alumnos la fecha de entrega del proyecto, el cual deberá ir en formato PDF. Adjuntando una presentación en Power point y un vídeo explicativo del mismo de unos 20 minutos de duración máxima, este material deberá estar introducido en una carpeta compartida del drive en la fecha indicada. Con este material disponible por todos los profesores del departamento se califica al alumno y en el caso de existan dudas en alguno de los aspectos del proyecto se les instará para el día y hora que atenderán ya sea de forma presencial o telemática a las preguntas formuladas por los profesores del departamento.

## 12. CONTENIDO Y ORGANIZACIÓN DEL MÓDULO.

- a) La elaboración del proyecto se realizará preferentemente en grupos de alumnos, en número nunca superior a tres. Cuando haya dificultad para trabajar en grupo se podrá realizar de manera individual.
- b) El proyecto tiene por objeto la integración de las diversas capacidades y conocimientos que aparecen en el currículo del ciclo formativo, y que los alumnos deberán incorporar utilizando las variables tecnológicas y organizativas relacionadas con el título.
- c) Según el ciclo formativo de que se trate, los proyectos podrán encuadrarse en alguno de los siguientes tipos:
  - 1. Proyecto de investigación experimental: en él se idea un nuevo producto, sistema productivo, desarrollo tecnológico, aplicación práctica del sistema de trabajo...
  - 2. Proyecto de gestión: se llevan a cabo análisis de mercado, estudios de viabilidad, mercadotecnia, puesta en marcha de un proceso o gestión empresarial...
  - 3. Proyecto de ejecución/realización: se plantea un caso real de diseño y realización de producto, servicio o instalación relacionada con el ciclo formativo. A partir de los planos y/o la documentación técnica previa se elaborará un proyecto como si fuese a realizarse, incluso con la documentación necesaria a presentar ante (a administración, la planificación de la instalación o producto a desarrollar y/o su mantenimiento. La envergadura del proyecto se adaptará a las competencias del título.
  - 4. Proyecto bibliográfico: evaluación crítica de trabajos científicos publicados recientemente sobre un tema de actualidad relacionado con el ciclo, o sobre la evolución hasta la actualidad de cualquier tema relacionado.

El proyecto estará basado en situaciones reales, y exigirá una serie de actividades (lectura, visitas, estudios, discusiones, cálculos, redacciones...) que se estructuren en un plan de trabajo. Deberá generar unos productos tangibles o un conjunto de documentación evaluable que sea proporcional al tiempo del que se dispone para su realización y acordes con las competencias del Título.

El tema de los proyectos será propuesto por el Departamento didáctico de la familia profesional a la que pertenecen. Los alumnos también podrán proponer proyectos propios, en cuyo caso deberán ser aprobados por el citado Departamento (Anexo I y II).

Una vez elegida la temática por parte del alumno, este deberá realizar la solicitud al departamento.

La solicitud de la temática del proyecto y su aprobación se llevará a cabo mediante presentación del anexo I, estará deberá presentarse como máximo hasta el 15 de diciembre para tener el título del proyecto elegido y aprobado por parte del departamento. Esto se llevará a cabo mediante la presentación del anexo de solicitud por parte del alumno en el aula virtual.

### PROFESORADO :

Los profesores con atribución docente en el ciclo formativo serán los profesores tutores de los distintos proyectos. Se distribuirán equitativamente el número de proyectos entre los profesores, teniendo en cuenta el horario y las temáticas elegidas, intentando que las temáticas de los proyectos se adapten al perfil de los profesores coordinadores

Las funciones del profesor-coordinador del proyecto son las siguientes:

- a) Orientar, dirigir y supervisar al alumno durante la preelaboración, realización y presentación del proyecto.
- b) Comprobar que los proyectos propuestos por los alumnos, una vez finalizados, cumplen las condiciones recogidas en el anteproyecto y otorgar su visto bueno.
- c) Coordinar el acto que se convoque para la presentación del proyecto,
- d) Evaluar y calificar el módulo de Proyecto, oídas las recomendaciones del tribunal ante el que los alumnos lo han defendido.

### **13. PROCEDIMIENTOS E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN.**

La evaluación tendrá dos aspectos, que son: la evaluación del alumn@ y la evaluación del proceso de enseñanza.

Los **procedimientos de evaluación** que se van a utilizar son:

- Observación directa del trabajo realizado durante el periodo de tutoría..
- Análisis de trabajos y tareas realizadas mediante los documentos entregados.
- Observación de la exposición de proyecto mediante el vídeo presentado ( instrumento de evaluación de habilidades comunicativas)
- Respuesta a las preguntas formuladas por los profesores del departamento, que se harán de forma presencial o telemática si se estima conveniente.

Se ha establecido un instrumento para la evaluación del alumnado por parte de todos los profesores que forman parte del departamento y que consta de una parte cuya valoración corresponde al profesor tutor y que se pondera con el 70% de la nota y otra parte que corresponde al resto de profesores y se pondera con el 30% de la nota final.

### **Desarrollo, seguimiento y evaluación del módulo profesional de Proyecto**

- a) El desarrollo y seguimiento de este módulo deberá compaginar la tutoría individual y colectiva en el caso de que sea posible . Para ello se aprovechará la jornada quincenal en la que los alumnos acuden al centro durante el periodo de realización de FCT. El profesor-coordinador del proyecto dedicará dos horas de dicha jornada a atender las cuestiones relativas a la supervisión del

proyecto. El resto del tiempo se usarán las nuevas tecnologías para la comunicación, control y resolución de dudas.

El proyecto se presentará al tutor del mismo el cual lo distribuirá al resto de profesores del ciclo atribución docente en el módulo de Proyecto, según el R.D. 260/2011, de 28 de febrero, por el que se establece el título de Técnico Superior en Gestión Forestal y del Medio Natural y se fijan sus enseñanzas mínimas y, que imparta docencia al grupo de alumnos de 2º curso correspondiente.

- b) Desde el Departamento de la Familia Profesional se establecerá la fecha de entrega de los materiales elaborados por los alumnos una vez finalizada la realización del módulo de FCT. Estos materiales se deberán de presentar ante el profesor tutor y serán: el proyecto en pdf, una presentación en power point y un video explicativo del proyecto.
- c) Todos los profesores tutores subirán los proyectos que han autorizado a una carpeta compartida de drive donde se podrán consultar los proyectos por parte de todos los profesores.
- d) Todos los profesores del ciclo realizarán la valoración de cada uno de los proyectos e introducirán la nota en una hoja de Excel compartida.
- e) La nota del proyecto será la nota media introducida por todos los profesores del departamento.
- f) Se realizará una hoja excel compartida donde todos los profesores irán introduciendo la nota de exposición de cada uno de los proyectos, así como la nota de los proyectos que han tutorizado.
- g) El Departamento conservará los materiales presentados por los alumnos, y realizará un acta de las calificaciones puestas por todos los profesores así como de la calificación final.

## **14 . EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN.**

### **14.1. CONVOCATORIA ORDINARIA DE JUNIO**

Las distintas variables a evaluar en el proyecto quedarán recogidas en la presente programación didáctica, teniendo en cuenta factores como

- ☐ Autonomía de cada alumno
- ☐ Iniciativa personal,
- ☐ Capacidad resolutive, presentación,
- ☐ Innovación,
- ☐ Originalidad,
- ☐ Organización
- ☐ Respuesta a las aclaraciones del tutor.
- ☐ Asistencia a las tutorías, ya sean presenciales o telemáticas.
- ☐ Cumplimiento de tareas.
- ☐ Defensa oral y habilidades comunicativas. .

La calificación será individual para cada alumno y no tendrá por qué ser la misma para todos los componentes del grupo que han elaborado el proyecto en el caso de ser en grupo.

Los criterios de calificación del proyecto serán:

- ☐ El trabajo escrito representa el 70 % de la calificación final.
- ☐ Presentación y exposición oral 30% de la calificación final.

Es necesario aprobar las dos partes, tanto el trabajo escrito como la defensa oral mediante del mismo para superar y obtener una calificación positiva del módulo.

La calificación del trabajo escrito será valorada por el profesor coordinador, mientras que la presentación y las preguntas sobre el proyecto en caso de ser necesario se realizará de forma individual por todos los profesores del departamento .

La nota final del módulo será igual a la suma de la calificación del trabajo escrito y la calificación de la presentación del vídeo , la cual se realizará la media aritmética de todos los miembros del tribunal.

Se ha realizado una plantilla para la parte correspondiente a la redacción del proyecto y otra referente a la presentación y preguntas del proyecto. Estas plantillas están desglosadas en ítems y serán rellenadas la primera por parte del profesor tutor que es el que valora la parte correspondiente a la redacción del proyecto y la segunda la rellenarán todos los profesores.

Aquel proyecto que no supere la parte de redacción por el tutor correspondiente no podrá superar la parte correspondiente a la exposición

Se pondrá a disposición de los alumnos los recursos audiovisuales e informáticos del centro siempre que el alumno lo notifique y estén disponibles.

La presentación corresponderá con un vídeo que tendrá una duración máxima de 20 minutos en el cual el alumno explicará todos los contenidos relacionados con su proyecto y que vienen recogidos en la presentación . Este video servirá como elemento para valorar por parte de los profesores del equipo educativo la parte de la exposición. En el caso de ser necesario o que no quedará lo suficientemente claro algún aspecto del proyecto se convocará al alumno al centro en día y hora establecidos para que durante 10 minutos conteste a las preguntas formuladas por los profesores del departamento.

Los resultados de la evaluación se comunicarán a los alumnos por el profesor coordinador, antes de la evaluación.

Si algún alumno tuviese exención del módulo de FCT, no tendrá necesariamente que esperar hasta que el resto de sus compañeros termine. En estos casos y previa comunicación por los interesados, esta jefatura organizará un calendario adecuado de seguimiento de los proyectos con los coordinadores y se fijará una convocatoria para su exposición y defensa, aunque no podrá ser evaluado antes de la 4º semana de junio (3º trimestre Junio)

## **14.2. CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA**

Los alumnos dispondrán de la primera convocatoria ordinaria que se establecerá antes de la 4º semana de junio. En el caso de no superarla deberán entregar de nuevo el proyecto en curso siguiente antes de la primera quincena de diciembre siendo la valoración de la misma de igual forma que hemos descrito anteriormente. Para lo cual se les asignará el profesor tutor que mejor se adapte a la tipología del proyecto presentado. Hay que destacar que no se disponen de horas de tutorización de proyecto por parte de los profesores en esta convocatoria.

## **15. EXENCIÓN DEL MÓDULO DE FCT.**

Cuando algún alumno pida la exención del módulo profesional de Formación en centros de trabajo por experiencia laboral, la evaluación de su módulo de Proyecto tendrá necesariamente que esperar hasta que el resto de sus compañeros termine la FCT y se evaluarán todos los alumnos a la vez.

## **16. REALIZACIÓN EN PERIODOS DIFERENTES DEL HABITUAL DEL MÓDULO PROFESIONAL DE PROYECTO.**

Los alumnos que realicen la FCT en períodos distintos del habitual para ese ciclo formativo, desarrollarán su módulo profesional de Proyecto bajo la supervisión del profesor tutor de FCT, que será quien actúe de profesor-coordinador. Para estos alumnos el Departamento establecerá una periodificación, seguimiento y acto de evaluación específicos que quedarán reflejados en las actas de departamento, siendo las dos convocatorias por año (diciembre-junio)

## **17. APLICACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC).**

La aplicación de las tecnologías de la información y la comunicación van a estar presentes en el desarrollo de las sesiones de tutoría. El uso que se va a realizar de ellas es el siguiente.

**a) Se utilizarán como herramienta de trabajo para el docente y alumnos,** (medio de expresión y para la creación).

Los alumnos también utilizarán estos programas, por ejemplo el programa de Microsoft Office Power Point para la exposición de su proyecto final, el Microsoft Office Word para la elaboración escrita de los trabajos y los programas de elaboración de vídeos para realizar diversos trabajos. Se podrán realizar montajes audiovisuales y álbum digitales.

Otros programas que se utilizarán serán diversos programas de elaboración de vídeos como e Windows Movie Maker, el Pinacles, el Proshow Gold para la elaboración y edición de videos.

**b) Se utilizarán como fuente de información.** Internet será utilizado por la profesora para acceder a informaciones susceptibles de ser utilizadas en las exposiciones o para facilitárselas a los alumnos/as.

Los alumnos utilizarán Internet para recopilar información que les pueda servir de ayuda a los trabajos de investigación que sean solicitados por la profesora.

c) **Se utilizarán como canal de comunicación interpersonal y de interacción.** Se utilizará el aula virtual para la comunicación mediante tutorías telemáticas o dudas que se tengan en el desarrollo del proyecto.

## 18. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

Dadas las características de la Formación Profesional la actuación en relación a la atención a la diversidad se va a centrar principalmente en decisiones de carácter metodológico, flexibilizando y diversificando la misma para dar respuesta educativa a la diversidad.

**Las medidas contempladas serían:**

- Organización de grupos adecuando la composición y el número de alumnos a sus características y necesidades. Tomando como referencia el criterio de heterogeneidad se procurará equilibrar las dificultades de los grupos, distribuyendo equitativamente los alumnos con dificultades de aprendizaje y con problemas de conducta.
- Se potenciará el uso de estrategias metodológicas que favorezcan la participación de todo el alumnado y la autonomía en el aprendizaje.
- Se podrá adaptar los tiempos, flexibilizando los mismos en relación a las necesidades grupales del alumnado.
- Flexibilidad de la programación de actividades formativas, que se irá ajustando a las circunstancias grupales.
- Se establecerán canales de comunicación para posibilitar una relación fluida entre el grupo y los tutores- coordinadores.

### **Medidas para el alumnado con necesidades educativas especiales.**

Cuando las necesidades educativas específicas de un alumno/a no queden cubiertas por el currículo ordinario requerirán de adaptaciones curriculares a partir de ésta programación.

Las adaptaciones curriculares serán de dos tipos:

- ✓ **Adaptaciones de acceso al currículo.** Pueden ser:
  - **Espaciales:** modificaciones arquitectónicas del Centro y del aula: sonorización, luminosidad, rampas, ascensor.
  - **Materiales:** adaptación de materiales de uso común y/o provisión de instrumentos específicos como mobiliario, materiales y equipamientos específicos para el desplazamiento, visión o audición.
  - **Comunicación:** utilización de sistemas y códigos complementarios o alternativos al lenguaje oral.
- ✓ Otro tipo de adaptaciones son las **adaptaciones curriculares no significativas.** Éstas suponen propuestas de actividades diferenciadas, adecuación del tiempo al ritmo de cada alumno/a, propuestas de actividades diferenciadas, técnicas y estrategias de enseñanza- aprendizaje y de evaluación diversas.

La Formación profesional persigue la capacitación profesional y la adquisición de competencias profesionales que hacen inviable en la práctica la adopción de adaptaciones curriculares significativas, por ello en esta programación no tenemos

previsto contemplar adaptaciones curriculares significativas porque eso implicaría una modificación en los objetivos, contenidos y criterios de evaluación que conllevaría que el alumnado no adquiriera los resultados de aprendizaje asociados al módulo. En el supuesto de que fuese preciso realizarlas se valorará el caso individualmente y se realizarán los trámites oportunos siguiendo las indicaciones de la Dirección General de Enseñanzas Escolares y específicamente del Servicio de Atención a la Diversidad.

✓ **Para el alumnado con altas capacidades intelectuales** se programarán actividades de ampliación, así como otras actividades que se adapten a su competencia curricular.

## **19.ACTIVIDADES DE RECUPERACIÓN DE LOS ALUMNOS CON MATERIAS PENDIENTES DE CURSOS ANTERIORES.**

No se contempla este apartado ya que para cursar este módulo es preciso haber superado todos los módulos a excepción del módulo de FCT.

## **20. MEDIDAS PARA ESTIMULAR EL INTERÉS Y EL HÁBITO DE LA LECTURA Y LA CAPACIDAD DE EXPRESARSE CORRECTAMENTE**

Estimular el interés y el hábito de la lectura, contribuye a la integración y adaptación de las personas a la sociedad, potenciando el desarrollo de las competencias básicas y la construcción de los conocimientos de las distintas áreas expresivas, que como es sabido, se articula fundamentalmente a través del área lingüística y del área simbólica.

La lectura constituye un factor clave en el proceso educativo, dado su carácter instrumental, lo que propicia un aprendizaje continuo a lo largo de toda la vida. Tal y como expone en su preámbulo la LOE (*LEY ORGÁNICA 2/2006, de 3 de mayo, de Educación*):

*“Fomentar el aprendizaje a lo largo de toda la vida implica, ante todo, proporcionar a los jóvenes una educación completa, que abarque los conocimientos y las competencias básicas que resultan necesarias en la sociedad actual, que les permita desarrollar los valores que sustentan la práctica de la ciudadanía democrática, la vida en común y la cohesión social, que estimule en ellos y ellas el deseo de seguir aprendiendo y la capacidad de aprender por sí mismos. Además, supone ofrecer posibilidades a las personas jóvenes y adultas de combinar el estudio y la formación con la actividad laboral o con otras actividades”.*

Por esto creemos conveniente incentivar los hábitos de lectura y la capacidad de expresión en nuestro alumnado a través de actividades que afiancen estas competencias y que además de servir de consolidación de los contenidos tratados en clase, (dentro del proceso cognitivo básico de acomodación), contribuyamos a la generalización del aprendizaje y al desarrollo de competencias personales, tales como, la empatía, el análisis crítico de las diversas situaciones que pueden existir en una intervención y/o hecho y la resolución de conflictos, como principio fundamental para una convivencia democrática.

Del mismo modo, como etapa dirigida directamente a la incorporación laboral, en Formación Profesional resulta especialmente importante la orientación hacia la adquisición de hábitos y actitudes positivas relacionadas con el trabajo. Por este motivo, las medidas para fomentar la lectura y la expresión oral y escrita forman parte de los aspectos metodológicos propios de los ciclos formativos de la presente familia profesional, que se caracteriza por el trabajo con y para otras personas con características diversas y en un entorno social que cambia constantemente.

En el marco del presente módulo, se valora particularmente el interés por la formación a lo largo de toda la vida profesional y la adquisición de conocimientos actualizados tanto específicos sobre el ejercicio profesional, como generales sobre la sociedad en la que vivimos. Para ello, resulta fundamental que el alumnado adquiera el hábito de adquirir información actualizada tanto de la prensa generalista, como de bibliografía específica sobre esta disciplina.

De igual modo que el hábito de la lectura, la capacidad de expresarse correctamente adquiere gran importancia, no sólo porque sea una capacidad cada vez más demandada en el entorno laboral, sino que, además, forma parte de los contenidos actitudinales de este Ciclo Formativo y, en particular, de este Módulo, en tanto que el trabajo con personas con características diversas requiere la adquisición de habilidades comunicativas.

Con el fin de estimular el interés y el hábito de la lectura y la capacidad para expresarse correctamente tanto de forma oral como escrita se utilizarán las siguientes estrategias:

**Respecto al interés y el hábito de la lectura:**

- Proporcionar al alumnado material bibliográfico diverso (libros, artículos de revistas,...) relacionado con la disciplina y que conecte con los contenidos sobre los que se ha detectado un mayor interés en el alumnado
- Promover que el alumnado profundice en los contenidos más significativos del módulo mediante la lectura de material complementario.
- Motivar al alumnado para que busque, seleccione y aporte material bibliográfico de interés para el módulo haciendo hincapié en la importancia del desarrollo de la capacidad de autoaprendizaje
- Informar al alumnado sobre los recursos disponibles en la comunidad relacionados con la lectura (bibliotecas públicas y especializadas, hemerotecas, trueque de libros,...), así como vías de búsqueda de información y acceso a los mismos. .

**Respecto a la capacidad de expresión escrita y oral:**

- Proporcionar al alumnado una guía con los aspectos fundamentales a tener en cuenta tanto en la expresión escrita como oral, que será aplicada por todo el equipo docente.
- Desarrollar diferentes actividades que impliquen la puesta en práctica de la capacidad de organización y síntesis de la información tanto de forma escrita como oral.

- Promover la ampliación de vocabulario del alumnado, en especial aquel relacionado con la disciplina, mediante la realización de diferentes actividades como glosarios,...
- Realizar exposiciones en el aula de los trabajos realizados, favoreciendo el intercambio de los aprendizajes adquiridos y desarrollando la capacidad de expresarse de forma oral ante un público

## **21. RECURSOS Y MATERIALES DIDÁCTICOS.**

Los recursos básicos utilizados para la impartición del Módulo de Proyecto de gestión forestal , serán variados y especializados dependiendo de la temática a desarrollar en cada proyecto propuesto por el grupo de alumnos y docentes.( Bibliografía, vídeos, y CD musicales, proyectos de años anteriores,etc.).

*Los recursos neesarios para realizar el proyecto estan recogidos en el aula virtual en el módulo de proyecto en el que están matriculados todos los alumnos.*

## **22.-NORMATIVA DE ESTILO PARA LA REDACCIÓN DE LOS PROYECTOS.**

La normativa de redacción del proyecto está disponible y explicada a todos los alumnos desde el inicio de curso y se encuentra en el aula virtual en el apartado MÓDULO DE PROYECTO ,donde están matriculados todos los alumnos de 2º curso con el módulo de proyecto.

**DEPARTAMENTO DE FAMILIA PROFESIONAL AGRARIA (Anexo I )**

"Solicitud para la autorización del proyecto fin de ciclo"

Don/Doña

---

Don/Doña

---

Don/Doña

---

**EXPONE/N:** Que habiendo realizado los estudios correspondientes al Ciclo de Grado Superior de Gestión Forestal y del Medio Natural, e interesado/os en realizar el PROYECTO FIN DE CICLO, con el Título (realizar una pequeña memoria del trabajo):

**SOLICITA/N:** Se autorice la petición formulada.

En Moratalla a

de

de 202

**El Alumno / Los Alumnos**

**Fdo.:**

**Fdo.:**

**Fdo.:**

**A/A del Jefe/a del departamento de Actividades Agrarias.**

## **DEPARTAMENTO DE ACTIVIDADES AGRARIAS (Anexo II)**

"Asunto: Autorización del proyecto fin de ciclo"

Consultado el equipo docente del ciclo de Gestión Forestal y del Medio Natural y los profesores - coordinadores del módulo de proyecto, a la vista de la petición formulada por los Alumnos/as:

Don/Doña

Don/Doña

Don/Doña

Don/Doña

**Acuerdan:**

**Aprobar / No aprobar la petición formulada.**

En Moratalla a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 202

**VºBº del profesor/es- coordinadores del proyecto:**

EL JEFE DE LA FAMILIA AGRARIA,

Fdo.:

EL EQUIPO EDUCATIVO.

COORDINADOR DEL PROYECTO

Fdo:

Fdo:

Fdo:

HOJA DE REGISTRO INDIVIDUAL DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LA EXPOSICIÓN V DEFENSA DEL PROYECTO (ANEXOIII)

**Título del Proyecto:**

**Nombre del alumno/a evaluado:**

**Profesor:**

CALIFICACIÓN DEL PROYECTO	Calificación propuesta	$\Sigma$
<b>REDACCIÓN DEL PROYECTO 70 %</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Los ítems de calificación serán descritos y ponderados por el profesor coordinador de cada uno de los proyectos y servirán para la calificación del proyecto por parte del profesor coordinador</i></li><li>• <i>Este apartado será calificado por el profesor coordinador.</i></li></ul>		
<b>EXPOSICIÓN Y DEBATE: 30%</b>		
<ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Los ítems de calificación serán descritos y ponderados por el profesor coordinador de cada uno de los proyectos y los hará llegar a todos los miembros del tribunal.</i></li><li>• <i>Este apartado será calificado por cada uno de los profesores y se realizará la media aritmética.</i></li></ul>		
<b>TOTAL <math>\Sigma</math>(Total)</b>		

## HOJA DE REGISTRO INDIVIDUAL DE EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DEL PROYECTO

**Título del Proyecto:**

**Nombre y Apellidos del alumno evaluado:**

**Para la valoración del módulo de proyecto se han tenido en cuenta los siguientes criterios de evaluación que se han desglosado en los ítems que aparecen a continuación ;**

- 1.-Identifica las necesidades del sector productivo, relacionándolas con proyectos tipo que las puedan satisfacer.
2. Diseña proyectos relacionados con las competencias expresadas en el título, incluyendo y desarrollando las fases que lo componen.
3. Planifica la implementación o ejecución del proyecto, determinando el plan de intervención y la documentación asociada.
4. Define los procedimientos para el seguimiento y control en la ejecución del proyecto, justificando la selección de variables e instrumentos empleados.

<b>REDACCIÓN DEL PROYECTO 70%</b>	Calificación propuesta	$\Sigma$
<b>Calidad lingüística: 10%</b>		
• <i>Presentación según normativa 2%</i>		
• <i>Redacción y ortografía correcta 2%</i>		
• <i>Originalidad e innovación en los contenidos 6%</i>		
<b>Calidad técnica y científica: 50%</b>		
<i>Interés técnico del proyecto, y de su solución</i>		
• <i>Presenta introducción y/o justificación del proyecto 5%</i>		
• <i>Describe el proceso productivo y /o actividades desarrolladas 10%</i>		
• <i>Realiza cálculos técnicos y/o presenta datos científicos o técnicos 10%</i>		
• <i>Los contenidos desarrollados son adecuados a la etapa y nivel de estudios de que se trata 5%</i>		
• <i>Establece conclusiones o resultados del proyecto 5%</i>		
• <i>Incorpora planos, dibujos, fotografías, etc. que ayudan a interpretar o conocer los aspectos técnicos del proyecto 5%</i>		
• <i>Presenta una justificación económica de la actuación 5%</i>		

<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Incorpora normativa ambiental y de prevención de riesgos laborales en su caso en la elaboración del proyecto 5%</i></li> </ul>		
<b>Calidad en la presentación del documento 10%</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Organización del documento adecuada 5%</i></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Claridad en la presentación de planos, datos, cálculos, tablas, esquemas, figuras, citas y referencias... 5%</i></li> </ul>		
$\Sigma(\text{memoria})$		

<b>DEFENSA Y EXPOSICIÓN 30%</b>	Calificación propuesta	$\Sigma$
<b>Expresión oral 30%</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Establece los objetivos y justificación del proyecto 1%</i></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Uso de medios audiovisuales (Presentación, vídeo, hoja de cálculo etc.) 2%</i></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Capacidad de transmisión de información 2%</i></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Explicación razonada del proyecto y las operaciones realizadas en el mismo 10%</i></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Establece conexiones entre los distintos tipos de apartados del proyecto 2,5%</i></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Utilización de vocabulario y expresiones técnicas y científicas adecuadas 2,5%</i></li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li><i>Capacidad de respuesta frente a preguntas formuladas por el tribunal 10% en el caso de ser necesario</i></li> </ul>		
$\Sigma(\text{defensa})$		
$\Sigma(\text{Total})$		